



**REGIONE SICILIANA**  
**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**“GARIBALDI”**  
**Catania**

**DELIBERAZIONE N. 190 del 18 FEB. 2025**

**Oggetto:** Rettifica deliberazione n. 62 del 17.01.2025 - Procedura aperta per la fornitura in somministrazione della durata di mesi 60 di dispositivi medici, materiale di consumo ed apparecchiature in service per oftalmologia per le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere aderenti al Bacino della Sicilia Orientale.. Liquidazione incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 D.LGS. N. 50/2016 giusta regolamento aziendale n. 202 del 25.06.2019

**Proposta n. 18 del 22 GEN. 2025**

**U.O.C. Provveditorato ed Economato**

Piano degli investimenti Anno nr \_\_\_\_\_  
Piano biennale degli acquisti di forniture e servizi Biennio \_\_\_\_\_

Il RUP  
(Dott.ssa Roberta Gennarino)

Il Responsabile dell'UOC  
Provveditorato ed Economato  
(Dott. Ing. Valentina Russo)

**Registrazione Contabile**

Budget Anno 2024 Conto . 20009100010 Importo Euro 5.550,70 € iva inclusa Aut. sub

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,  
**il Direttore Generale , dott. Giuseppe Giammanco,**  
nominato con Decreto Presidenziale n. 321/Serv 1° /S.G./2024

con l'assistenza del Segretario, dott. **Dott. Luca Fallica** ha adottato la seguente deliberazione

## Il Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato

**Vista** la deliberazione n. 62 del 17/01/2025, avente ad oggetto: "Procedura aperta per la fornitura in somministrazione della durata di mesi 60 di dispositivi medici, materiale di consumo ed apparecchiature in service per oftalmologia per le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere aderenti al Bacino della Sicilia Orientale. Liquidazione incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, giusta regolamento aziendale n. 202 del 25/06/2019";

**Considerato che**, per mero errore materiale, la suddetta deliberazione contiene inesattezze che richiedono modifica e rettifica;

**Ritenuto** necessario procedere alla correzione di quanto disposto nella deliberazione n. 62 del 17/01/2025, al fine di garantire la correttezza formale e sostanziale degli atti amministrativi;

**Considerato** che la presente delibera annulla e sostituisce integralmente la precedente deliberazione n. 62 del 17/01/2025 per come segue;

**Premesso che** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, in particolare l'articolo 113, ha previsto la possibilità di destinare un fondo per incentivare le "funzioni tecniche" svolte dai dipendenti nelle procedure di realizzazione di opere pubbliche o nell'acquisizione di beni e servizi, escludendo dall'incentivo le attività di progettazione. Tali incentivi sono destinati alle fasi di programmazione ed esecuzione degli interventi e sono ripartiti secondo le modalità e i criteri definiti in sede di contrattazione decentrata e regolamentazione aziendale.

**Premesso che** Il comma 3 dell'articolo 113 stabilisce che gli importi destinabili agli incentivi tecnici non possano eccedere l'1% dell'importo a base d'asta di ciascun appalto, con una ripartizione dell'80% al personale direttamente coinvolto nelle funzioni tecniche e il restante 20% per l'acquisto di beni e strumenti innovativi, o per iniziative formative e orientative presso le amministrazioni aggiudicatrici.

**Visto** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 è stato approvato il Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale della Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi" di Catania, di cui all'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50" s.m.i.;

**Considerato** che l'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata, nella prospettiva normativa, da una parte, alla valorizzazione delle professionalità interne e, dall'altra, al conseguimento dei risparmi di spesa derivanti dal mancato ricorso a tecnici esterni, incentivandosi con ciò l'efficienza e l'efficacia delle attività finalizzate all'affidamento ed all'esecuzione dei lavori e/o all'acquisto di beni e servizi, nei tempi previsti dai rispettivi progetti;

**Preso atto che** con Delibera n. 21 del 13 febbraio 2024, è stata recepita la Delibera n. 23 del 4 gennaio 2024 dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, che approva una fornitura di durata quinquennale di dispositivi medici, materiale di consumo e apparecchiature in service per l'oftalmologia per le aziende sanitarie della Sicilia Orientale, con un importo a base d'asta pari a €22.842.385,00 (IVA esclusa).

**Che** nella superiore deliberazione è stata nominata la struttura tecnico amministrativa seguente:

- Dott.ssa Roberta Gennarino, Assistente Amministrativo, in qualità di RUP;
- Dott.ssa Alessandra Scalia, Collaboratore Amministrativo in qualità di supporto e programmazione alle attività del RUP;
- Dott.ssa Elda Lanzafame, Collaboratore Amministrativo, in qualità di supporto e programmazione delle attività del RUP;
- Dott. Vincenza Murgana, Assistente Tecnico, in qualità di supporto e programmazione delle attività del RUP;
- Sig. Agatino Motta, Coadiutore Amministrativo, in qualità di supporto delle attività del DEC;

- Dott.ssa Simona Falsaperla, in qualità di supporto delle attività del DEC;
- Rag. Domenico Messina, Assistente Amministrativo, in qualità di supporto delle attività del DEC;

**Considerato che:**

- La quantificazione dell'indennizzo prevista dall'art. 3 comma 8 del sopra citato Regolamento è graduata in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, si riporta integralmente:  
"la percentuale massima, di cui al comma 1 del presente articolo è graduata, in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, come segue:
  - 1) 1,00%, per importi a base d'asta di gara superiori ad Euro 40.000 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1, lettera c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
  - 2) 0,70%, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad Euro 1.000.000;
  - 3) 0,50%, per importi superiori ad euro 1.000.000 e sino ad euro 5.000.000;
  - 4) 0,30, per importi superiori ad euro 5.000.000 e sino ad euro 25.000.000;
  - 5) 0,20, per importi superiori ad euro 25.000.000 e sino ad euro 50.000.000;
  - 6) 0,10, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 50.000.000;
- Le corrispondenti percentuali da destinare agli incentivi sono pertanto le seguenti:
  - a) 0.80%, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 40.000,00 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1 lettere c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
  - b) 0,56 %, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad euro 1.000.000,00;
  - c) 0,40 %, per importi superiori ad euro 1.000.000,00 e sino ad euro 5.000.000,00;
  - d) 0,21 %, per importi superiori ad euro 5.000.000,00 e sino ad euro 25.000.000,00;
  - e) 0,16 %, per importi superiori ad euro 25.000.000,00 e sino ad euro 50.000.000,00;
  - f) 0,08 %, per importi superiori ad Euro 50.000.000,00;"

**Atteso che** la procedura di che trattasi rientra nella fattispecie del numero 3 per cui la percentuale da destinare per gli incentivi è pari al 0.30%, in quanto trattasi di una procedura di gara con un importo importi superiori ad euro 5.000.000 e sino ad euro 25.000.000, si riporta tabella riepilogativa:

**Visto** il D.lgs. 50/2016 art. 113 comma 5 si imputa all'azienda capofila la somma di € 17.131,79;

**Visto** l'importo complessivo dell'incentivo, relativo alla gara in argomento, calcolato sulla base d'asta di Euro € 22.842.385,00, come previsto dalla tabella riportata in seguito:

Importo a base d'asta	Incentivi azienda capofila	percentuale di cui all'art. 113 D.lgs 50 /2016	Importo in Euro	80% incentivi al personale	20% altre finalità
€ 22.842.385,00	€ 17.131,79	0,30%	€ 51.395,37	€ 41.116,29	€ 10.279,07

**Preso atto che** la ripartizione degli incentivi all'interno della struttura tecnica è distribuita secondo la tabella del regolamento, di cui si riporta stralcio:

percentuale fondo in base alla base d'asta	incentivi personale	altre finalità	% Rup	% DEC	% collaboratori AL DEC	% collaboratori AL RUP	% programmazione della spesa	verifica di conformità	totale
0,10%	80,00%	20,00%	20,00%	28,00%	7,00%	7,00%	5,00%	13,00%	80,00%
€ 51.395,37	€ 41.116,30	€ 10.279,07	€ 8.223,26	€ 11.512,56	€ 2.878,14	€ 2.878,14	€ 2.055,81	€ 5.345,12	€ 32.893,04

**Preso atto** che l'incentivo potrà essere liquidato:

- in favore del Rup, dei collaboratori e della relativa struttura di supporto, in misura pari al 50% dopo l'adozione della deliberazione di aggiudicazione o di affidamento e per il rimanente 50% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;
- in favore del Dec, della relativa struttura di supporto (direttore operativo, ispettore di cantiere), del Direttore dei Lavori, del collaudatore e dei rispettivi collaboratori (se previsti e regolarmente incaricati), dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;
- in caso di appalti di forniture, servizi e lavori pluriennali, l'incentivo potrà essere liquidato, in quota parte, al termine di ogni anno contrattuale;

**Dato atto che:**

- con deliberazione n.21 del 13.02.2024 è stata aggiudicata la procedura di che trattasi;
- i contratti sono stati regolarmente stipulati;
- che con ordine NSO n. 82 del 2024, 207 del 2024 sono state ordinate la fornitura di che trattasi
- le prestazioni da liquidare ai dipendenti individuati quali R.U.P. e supporto al R.U.P. sono state regolarmente eseguite e fanno riferimento all'anno di competenza 2024;
- l'incentivo da corrispondere ai dipendenti predetti per l'anno 2023/2024 non risulta superiore alla retribuzione complessiva annua lorda;

**Vista** l'attestazione del Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato che attesta che le attività incentivabili sono state regolarmente eseguite, giusta "scheda di monitoraggio" allegata alla presente facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Ritenuto** che nulla osta alla liquidazione di quanto spettante;

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

**Propone**

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**Di prendere atto** che la presente delibera annulla e sostituisce integralmente la precedente deliberazione n. 62 del 17/01/2025 per come segue:

**Di prendere Atto che** con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 è stato approvato il Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale della Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi" di Catania, di cui all'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50" s.m.i.;

**Di prendere atto** che con Delibera n. 21 del 13 febbraio 2024, è stata recepita la Delibera n. 23 del 4 gennaio 2024 dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, che approva una fornitura di durata sessantennale di dispositivi medici, materiale di consumo e apparecchiature in service per l'oftalmologia per le aziende sanitarie della Sicilia Orientale, con un importo a base d'asta pari a €22.842.385,00 (IVA esclusa).

**Che** nella superiore deliberazione è stata nominata la struttura tecnico amministrativa seguente:

- Dott.ssa Roberta Gennarino, Assistente Amministrativo, in qualità di RUP;
- Dott.ssa Alessandra Scalia, Collaboratore Amministrativo in qualità di supporto e programmazione alle attività del RUP;
- Dott.ssa Elda Lanzafame, Collaboratore Amministrativo, in qualità di supporto e programmazione delle attività del RUP;

- Dott. Vincenza Murgana, Assistente Tecnico, in qualità di supporto e programmazione delle attività del RUP;
- Sig. Agatino Motta, Coadiutore Amministrativo, in qualità di supporto delle attività del DEC;
- Dott.ssa Simona Falsaperla, in qualità di supporto delle attività del DEC;
- Rag. Domenico Messina, Assistente Amministrativo, in qualità di supporto delle attività del DEC;

**Visto** il D.lgs. 50/2016 art. 113 comma 5 si imputa all'azienda capofila la somma di € 17.131,79;

**Di prendere atto** che l'importo complessivo dell'incentivo, relativo alla gara in argomento, calcolato sulla base d'asta di Euro € 22.842.385,00, come previsto dalla tabella riportata in seguito.

Importo a base d'asta	Importo azienda capofila	percentuale di cui all'art. 113 D.lgs 50 /2016	Importo in Euro	80% incentivi al personale	20% altre finalità
€ 22.842.385,00	€ 17.131,79	0,30%	€ 51.395,37	€ 41.116,29	€ 10.279,07

**Di prendere atto** che la ripartizione degli incentivi all'interno della struttura tecnica è distribuita secondo la tabella del regolamento aziendale, di cui si riporta stralcio

percentuale fondo in base alla base d'asta	incentivi personale	altre finalità	% Rup	% DEC	% collaboratori AL DEC	% collaboratori AL RUP	% programmazione della spesa	verifica di conformità	totale
0,10%	80,00%	20,00%	20,00%	28,00%	7,00%	7,00%	5,00%	13,00%	80,00%
€ 51.395,37	€ 41.116,30	€ 10.279,07	€ 8.223,26	€ 11.512,56	€ 2.878,14	€ 2.878,14	€ 2.055,81	€ 5.345,12	€ 32.893,04

**Di prendere atto** che l'incentivo potrà essere liquidato:

- in favore del Rup, dei collaboratori e della relativa struttura di supporto, in misura pari al 50% dopo l'adozione della deliberazione di aggiudicazione o di affidamento e per il rimanente 50% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;
- in favore del Dec, della relativa struttura di supporto (direttore operativo, ispettore di cantiere), del Direttore dei Lavori, del collaudatore e dei rispettivi collaboratori (se previsti e regolarmente incaricati), dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;
- in caso di appalti di forniture, servizi e lavori pluriennali, l'incentivo potrà essere liquidato, in quota parte, al termine di ogni anno contrattuale;

**di prendere atto che:**

- con deliberazione n.21 del 13.02.2024 è stata aggiudicata la procedura di che trattasi;
- i contratti sono stati regolarmente stipulati;
- che con ordine NSO n. 82 del 2024, 207 del 2024 sono state ordinate la fornitura di che trattasi
- le prestazioni da liquidare ai dipendenti individuati quali R.U.P. e supporto al R.U.P. sono state regolarmente eseguite e fanno riferimento all'anno di competenza 2024;
- l'incentivo da corrispondere ai dipendenti predetti per l'anno 2023/2024 non risulta superiore alla retribuzione complessiva annua lorda;

**di liquidare** l'incentivo in misura pari del 50% al R.U.P. e ai collaboratori al R.U.P., in quanto la procedura è stata aggiudicata e per il rimanente 50%, atteso che trattasi di appalti pluriennali in quota parte al termine di ogni anno contrattuale

**di prendere atto** che le attività incentivabili sono state regolarmente eseguite, giusta attestazione del Responsabile della U.O.C. Settore Provveditorato che si allega facente parte integrante della presente

(all.3 schema di monitoraggio), atteso che sono stati posti in essere tutti gli atti connessi alla fase di aggiudicazione e avvio del servizio, pertanto, liquidabili ai dipendenti seguenti:

- Dott.ssa Roberta Gennarino in qualità di R.U.P., importo complessivo Euro 4.111,63 inclusi gli oneri accessori di cui all'art. 2 del Regolamento;
- Dott.ssa Alessandra Scalia in qualità di supporto al RUP, importo complessivo Euro 479,69 inclusi gli oneri accessori di cui all'art. 2 del Regolamento;
- Dott.ssa Elda Lanzafame in qualità di supporto al RUP, importo complessivo Euro 479,69 inclusi gli oneri accessori di cui all'art. 2 del Regolamento;
- Dott. Vincenzo Murgana in qualità di supporto al RUP, importo complessivo Euro 479,69 inclusi gli oneri accessori di cui all'art. 2 del Regolamento;

**di incaricare** le strutture competenti - U.O.C. Risorse Economiche, Finanziarie e Patrimoniali e U.O.C. Risorse Umane - dell'esecuzione del presente provvedimento.

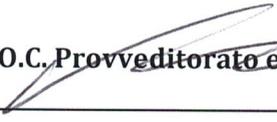
**di imputare**, l'importo complessivo di Euro 5.550,70 inclusi gli oneri accessori di cui all'art. 2 del Regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 395 del 02/10/2024, sul Bilancio aziendale anno 2024, imputato sul C.E. 20009100010.

\*\*\*\*\*

Allegati (D.lgs. 196/2003 e D.lgs. 101/2018):

1. Delibera n. 21 del 13 febbraio 2024;
2. Delibera n. 62 del 17 Gennaio 2025

**Il Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato**



---

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Dirigente che propone la presente deliberazione;

**Sentito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

## **DELIBERA**

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

**Prendere atto** che la presente delibera annulla e sostituisce integralmente la precedente deliberazione n. 62 del 17/01/2025 per come segue:

**Prendere atto** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 è stato approvato il Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale della Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazione e di alta specializzazione "Garibaldi" di Catania, di cui all'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50" s.m.i.;

**Prendere atto** che con Delibera n. 21 del 13 febbraio 2024, è stata recepita la Delibera n. 23 del 4 gennaio 2024 dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, che approva una fornitura di durata sessantennale di dispositivi medici, materiale di consumo e apparecchiature in service per l'oftalmologia per le aziende sanitarie della Sicilia Orientale, con un importo a base d'asta pari a €22.842.385,00 (IVA esclusa).

**Che** nella superiore deliberazione è stata nominata la struttura tecnico amministrativa seguente:

- Dott.ssa Roberta Gennarino, Assistente Amministrativo, in qualità di RUP;
- Dott.ssa Alessandra Scalia, Collaboratore Amministrativo in qualità di supporto e programmazione alle attività del RUP;
- Dott.ssa Elda Lanzafame, Collaboratore Amministrativo, in qualità di supporto e programmazione delle attività del RUP;
- Dott. Vincenza Murgana, Assistente Tecnico, in qualità di supporto e programmazione delle attività del RUP;
- Sig. Agatino Motta, Coadiutore Amministrativo, in qualità di supporto delle attività del DEC;
- Dott.ssa Simona Falsaperla, in qualità di supporto delle attività del DEC;
- Rag. Domenico Messina, Assistente Amministrativo, in qualità di supporto delle attività del DEC;

**Visto** il D.lgs. 50/2016 art. 113 comma 5 si imputa all'azienda capofila la somma di € 17.131,79;

**Prendere atto** che l'importo complessivo dell'incentivo, relativo alla gara in argomento, calcolato sulla base d'asta di Euro € 22.842.385,00, come previsto dalla tabella riportata in seguito.

Importo a base d'asta	Importo azienda capofila	percentuale di cui all'art. 113 D.lgs 50 /2016	Importo in Euro	80% incentivi al personale	20% altre finalità
€ 22.842.385,00	€ 17.131,79	0,30%	€ 51.395,37	€ 41.116,29	€ 10.279,07

**Prendere atto** che la ripartizione degli incentivi all'interno della struttura tecnica è distribuita secondo la tabella del regolamento aziendale, di cui si riporta stralcio

percentuale fondo in base alla base d'asta	incentivi personale	altre finalità	% Rup	% DEC	% collaboratori AL DEC	% collaboratori AL RUP	% programmazione della spesa	verifica di conformità	totale
0,10%	80,00%	20,00%	20,00%	28,00%	7,00%	7,00%	5,00%	13,00%	80,00%
€ 51.395,37	€ 41.116,30	€ 10.279,07	€ 8.223,26	€ 11.512,56	€ 2.878,14	€ 2.878,14	€ 2.055,81	€ 5.345,12	€ 32.893,04

**Prendere atto** che l'incentivo potrà essere liquidato:

- in favore del Rup, dei collaboratori e della relativa struttura di supporto, in misura pari al 50% dopo l'adozione della deliberazione di aggiudicazione o di affidamento e per il rimanente 50% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;
- in favore del Dec, della relativa struttura di supporto (direttore operativo, ispettore di cantiere), del Direttore dei Lavori, del collaudatore e dei rispettivi collaboratori (se previsti e regolarmente incaricati), dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;
- in caso di appalti di forniture, servizi e lavori pluriennali, l'incentivo potrà essere liquidato, in quota parte, al termine di ogni anno contrattuale;

**Prendere atto che:**

- con deliberazione n. 21 del 13.02.2024 è stata aggiudicata la procedura di che trattasi;
- i contratti sono stati regolarmente stipulati;

- che con ordine NSO n. 82 del 2024, 207 del 2024 sono state ordinate la fornitura di che trattasi
- le prestazioni da liquidare ai dipendenti individuati quali R.U.P. e supporto al R.U.P. sono state regolarmente eseguite e fanno riferimento all'anno di competenza 2024;
- l'incentivo da corrispondere ai dipendenti predetti per l'anno 2023/2024 non risulta superiore alla retribuzione complessiva annua lorda;

**Liquidare** l'incentivo in misura pari del 50% al R.U.P. e ai collaboratori al R.U.P., in quanto la procedura è stata aggiudicata e per il rimanente 50%, atteso che trattasi di appalti pluriennali in quota parte al termine di ogni anno contrattuale

**Prendere atto** che le attività incentivabili sono state regolarmente eseguite, giusta attestazione del Responsabile della U.O.C. Settore Provveditorato che si allega facente parte integrante della presente (all.3 schema di monitoraggio), atteso che sono stati posti in essere tutti gli atti connessi alla fase di aggiudicazione e avvio del servizio, pertanto, liquidabili ai dipendenti seguenti:

- Dott.ssa Roberta Gennaarino in qualità di R.U.P., importo complessivo Euro 4.111,63 inclusi gli oneri accessori di cui all'art. 2 del Regolamento;
- Dott.ssa Alessandra Scalia in qualità di supporto al RUP, importo complessivo Euro 479,69 inclusi gli oneri accessori di cui all'art. 2 del Regolamento;
- Dott.ssa Elda Lanzafame in qualità di supporto al RUP, importo complessivo Euro 479,69 inclusi gli oneri accessori di cui all'art. 2 del Regolamento;
- Dott. Vincenzo Murgana in qualità di supporto al RUP, importo complessivo Euro 479,69 inclusi gli oneri accessori di cui all'art. 2 del Regolamento;

**Incaricare** le strutture competenti - U.O.C. Risorse Economiche, Finanziarie e Patrimoniali e U.O.C. Risorse Umane - dell'esecuzione del presente provvedimento.

**Imputare**, l'importo complessivo di Euro 5.550,70 inclusi gli oneri accessori di cui all'art. 2 del Regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 395 del 02/10/2024, sul Bilancio aziendale anno 2024, imputato sul C.E. 20009100010.

**Munire** il presente atto della clausola di immediata esecutività, in ragione della necessità di assicurare la formalizzazione del procedimento di che trattasi.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Giovanni Annino)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. Mauro Sapienza)

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Giuseppe Giammanco)

Il Segretario

**Dott. Luca Fallica**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno .....

..... e ritirata il giorno .....

L'addetto alla pubblicazione

.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal..... al .....

..... - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania.....

Il Direttore Amministrativo

.....

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il .....

Prot. n. ....

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. .... del.....
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE \_\_\_\_\_